

**«КГБСУСО «Ключевский дом-интернат малой вместимости для престарелых и инвалидов»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ

 Председатель Директор КГБСУСО «Ключевский

 профсоюзного комитета дом-интернат малой вместимости»

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.Н.Кирюшин

 (подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ г.

 (подпись) (Ф.И.О.)

 "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. М.П.

# Примерный перечень антикоррупционных

# мероприятий на 2017 – 2019 гг.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Направление | Мероприятие | Срок исполнения | Ответственный |
| Организационное обеспечение |
| Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений | Разработка и принятие антикоррупционной политики организации |  2018г | Рабочая группа |
| Разработка и утверждение плана реализации антикоррупционных мероприятий. | До 31.12. 2018 | Рабочая группа |
| Разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников организации | 2017г | Рабочая группа |
| Разработка и принятие положения о конфликте интересов | 2018г | Рабочая группа |
| Разработка и принятие порядка уведомления о склонении к совершению коррупционных нарушений | 2018г | Рабочая группа |
|  |  |  |
| Определение должностных лиц (структурных подразделений), ответственных за профилактику коррупционных или иных правонарушений, внесение соответствующих изменений в должностные инструкции работников |  2018г | Рабочая группа |
| Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур | Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов "обратной связи", телефона доверия и т.п.) |  2018г | Рабочая группа |
| Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов "обратной связи", телефона доверия и т.п.) |  2018г | Рабочая группа |
| Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов | 2018г | Рабочая группа |
| Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер | Ежегодно | Руководители структурных подразделений |
| Обучение и информирование работников |  Размешение локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации,  | По мере необходимости | Инспектор кадров |
| Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации | При приеме на работу | Инспектор кадров |
| Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции | При приеме на работу , но не реже 1р в год | Руководители структурных подразделений |
| Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур | По мере необходимости | Руководитель структурного подразделения |
| Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики организации | Осуществление регулярного контроля соблюдения хохяйственных процедур | Постоянно | Руководители структурных подразделений |
| Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета | По мере необходимости | РуководительПрофсоюзная организация |
| Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам | По мере необходимости | Руководитель Профсоюзная организация |
| Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов | Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции | Один раз в год | Руководители структурных подразделений |
| Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции | Один раз в год | Руководители структурных подразделений |
| Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции | Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно- надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности организации по противодействию коррупции. | По мере необходимости | Руководитель  |